

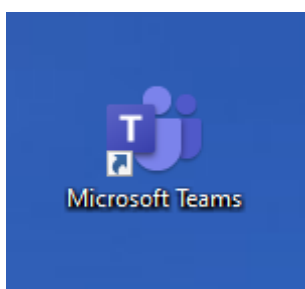
# CONVERSATION, APPELS, VIDEOCONFERENCE TEAMS

**Le tuto précédent a expliqué comment programmer une réunion sur Teams.**

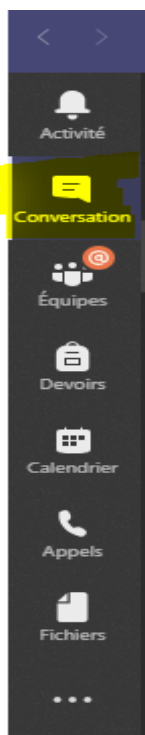
**Dans celui-ci, explication sur les différents types de communication.**

1. Pour pouvoir gérer au mieux votre communication, il est préférable de télécharger l'application Teams sur votre pc :

Une fois connecté à la plateforme office 365, ouvrir l'application Teams. Dans le menu de gauche, en bas, clic sur « télécharger l'application ». Une fois téléchargée, l'installer comme un autre programme. Un raccourci sera présent sur votre bureau, l'utiliser pour vous connecter à Teams.




2. Dans le menu de gauche, clic sur conversation.



Clic droit : nouvelle conversation

À : Commencez à taper un nom ou un groupe

Choisir le ou les personnes avec qui vous voulez avoir une conversation.

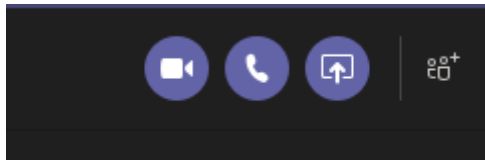
À :  admin office 365 × |

**Vous démarrez une nouvelle conversation**

Tapez votre premier message ci-dessous.

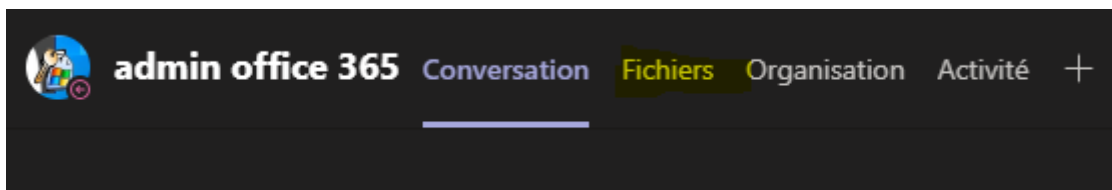


En haut, à droite, les boutons suivants sont présents :



Dans l'ordre : appel vidéo, appel audio, partage d'écran (pour montrer une partie d'écran, une application, le 2<sup>ème</sup> écran si vous en avez 2, ...) et ajouter des personnes.

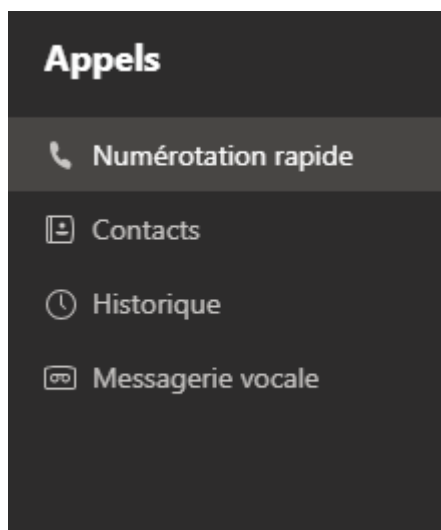
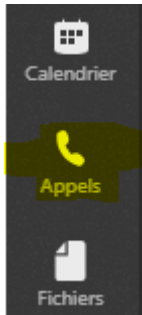
En cliquant sur l'onglet Fichiers (menu central en haut),



Partage de fichiers possible :



3. Dans le menu de gauche, clic sur Appels



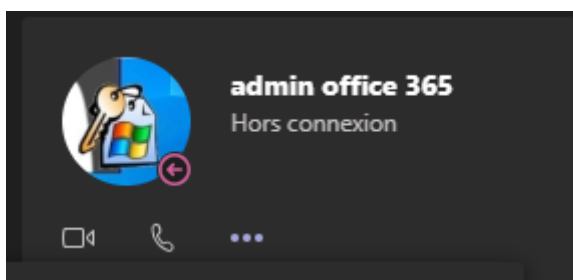
Numérotation rapide : ajouter ici les numéros utilisés fréquemment

Contacts : pour retrouver vos contacts

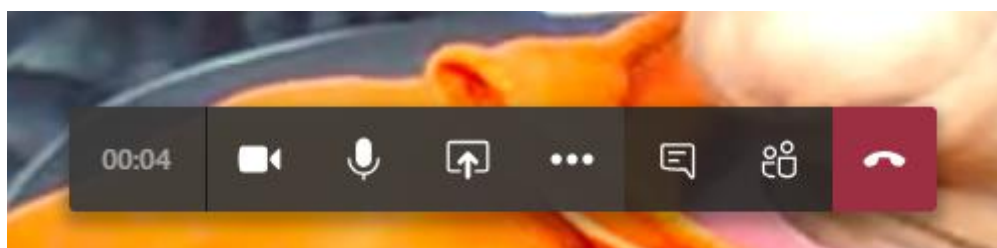
Historique de vos appels

Messagerie vocale : si on vous a laissé un message en votre absence.

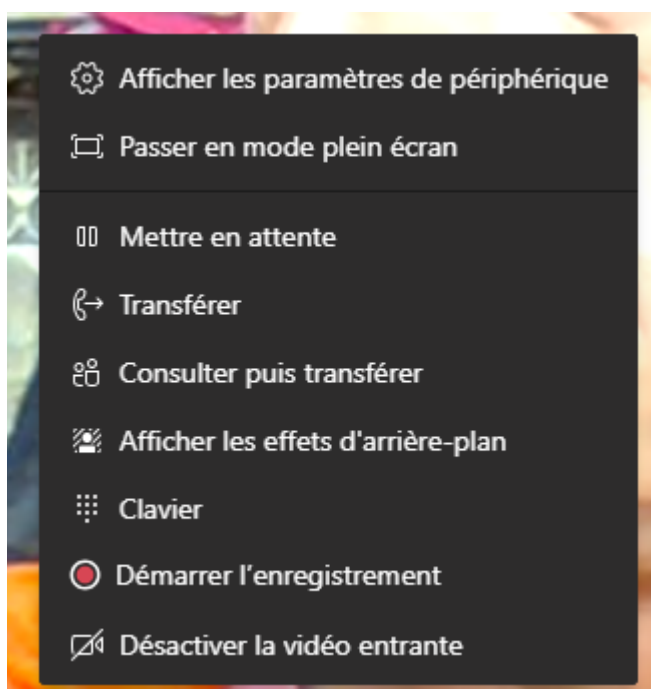
Vous pouvez passer un appel vidéo ou audio, ou encore avoir une conversation :



Lors d'un appel vidéo, en passant sur la fenêtre vidéo, un ruban s'affiche :



Vous pouvez y régler votre webcam, votre micro, partager l'écran, ou en cliquant sur les 3 ..., vous avez les choix suivants :



**REMARQUES :**

- Certains paramètres ne sont disponibles que lorsque Teams est utilisé en local sur son pc.
- Lors d'un appel vidéo, si votre correspondant n'est pas connecté, vous êtes directement dirigé vers la messagerie vocale.
- Le partage d'écran vous permet d'afficher des applications comme le tableau blanc, un deuxième écran si vous en êtes équipé...

Bon travail

***Le service informatique – 06-05-2020***